



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MELODIA"

Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado ad Indirizzo musicale

Via G. Bruno, 22 - CAP 96017 - NOTO (SR)

Tel. 0931/835052 - 0931.573273 C.F. 83001070891

e-mail : sric85600d@istruzione.it pec: sric85600d@pec.istruzione.it sito web www.melodianoto.edu.it

Circolare n. 75 - A.S. 2023/2024

Noto, 22/12/23

Al personale Docente e ATA

Al DSGA f.f

Sito web istituzionale – Sez. Circolari

Registro elettronico – Sez. Bacheca

Oggetto: avvio iscrizioni al corso "PNRR Animatore digitale: formazione del personale interno - Corso base di informatica A.S. 2023/2024" (codice: 89785)

Si comunica al personale DOCENTE e ATA interessato alla formazione in oggetto che, dal 22 dicembre al 16 gennaio 2024 sono aperte sulla piattaforma **SOFIA** le iscrizioni all'unità formativa **89785 - PNRR Animatore digitale: formazione del personale interno - Corso base di informatica**

Il corso, di introduzione all'informatica, si svolgerà in modalità mista (online e in presenza presso il laboratorio di informatica del plesso "Don Bosco" in via Fornaciari a Noto - SR).

Il percorso formativo, organizzato dall'Animatore digitale, **prof. Giuseppe Bombaci**, avrà una durata complessiva di 20 ore (6 incontri on line e 2 in presenza della durata di 2,5 ore ciascuno).

Si precisa che il corso, destinato ad un numero di 20 unità di personale, sarà svolto in modalità mista secondo il calendario allegato.

Si accede tramite SPID al seguente link <https://governance.pubblica.istruzione.it/PDGF/private/invioPubblicazione> - codice catalogo **89785**.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Antonella Manganaro

CALENDARIO INCONTRI

Titolo: Animatore digitale: formazione del personale interno - Corso base di informatica

A.S. 2023/2024

Identificativo: 89785

Data incontro	Orario	Modalità	Contenuti
11-01-2024	15.30 -18.00	Online	Modulo 1 Computer Essentials – Concetti di base del computer Questo modulo illustra i concetti e le competenze essenziali relative all'uso di computer e dispositivi collegati, la creazione di file e di gestione, posta elettronica, reti e la sicurezza dei dati.
18-01-2024			Modulo 2 Word Processing – Elaborazione testo Il modulo riguarda le competenze per svolgere le attività relative alla creazione e formattazione documenti di testo, ad esempio lettere, relazioni e articoli.
25-01-2024			Modulo 3 Argo e registro elettronico. Sviluppare le competenze per il corretto uso della piattaforma argo.
08-02-2024			Modulo 4 Google work space for education Il corso offre strumenti a supporto dell'insegnamento e dell'apprendimento, ad esempio Classroom, Google Meet, Documenti Google, Moduli Google e Google Chat.
07-03-2024			Modulo 5 – Ebook e book creato L'utilizzo di app creare, leggere, pubblicare contenuti originali in modo semplice e intuitivo per la creazione di contenuti digitali.
14-03-2024			Modulo 5- Merge cube Il Merge Cube consente di contenere oggetti 3D digitali, consentendo un modo completamente nuovo di apprendere e interagire con il mondo digitale.
04-04-2024	In presenza Plesso Don Bosco in via Fornaciari		Panoramica e chiarimenti corso on line
11-04-2024			Modulo 6 Visore Vico realtà virtuale Giusto utilizzo del visore 3d/realtà aumentata L'utilizzo della tecnologia in una classe affollata non è sempre facile come ci si aspetterebbe. L'interfaccia di ClassVR e il portale per gli insegnanti forniscono degli strumenti semplici da usare e utili a garantire che questa tecnologia emozionante e coinvolgente possa offrire un'esperienza ricca e affidabile per voi e i vostri studenti.

Il Formatore

Prof. Giuseppe Bombaci.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Antonella Manganaro